

## **Dyrektor Zespołu Szkół w Cieszynie**

### **ogłasza nabór na stanowisko nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie**

Miejsce pracy: Szkoła Podstawowa im. Marii i Lecha Kaczyńskich w Cieszynie, ul. Kościelna 17 Cieszyn, 63-435 Sośnie

Forma zatrudnienia: umowa o pracę od 01.09.2024 r.

Wymiar zatrudnienia: historia 8/18 etatu, wiedza o społeczeństwie 2/18 etatu, zajęcia z wychowawcą 1/18 etatu

#### **1. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:**

- 1) posiada wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym;
- 2) jej stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na stanowisku nauczyciela w szkole podstawowej;
- 3) posiada obywatelstwo polskie;
- 4) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 5) nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne;
- 6) nie była karana i nie toczy się przeciwko niej postępowanie skarbowe;
- 7) nie była karana karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne.

#### **2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) umiejętność nawiązywania kontaktów z uczniami;
- 2) umiejętność pracy w zespole;
- 3) odpowiedzialność, kreatywność, komunikatywność, empatia.

#### **3. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny - opatrzony numerem telefonu kontaktowego lub email oraz własnoręcznym podpisem;
- 1) CV z dokładnym opisem pracy zawodowej (*załącznik nr 1 – kwestionariusz osobowy*);
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- 3) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu nauczyciela w szkole;

- 4) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- 6) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub o umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) oświadczenie o niekaralności karą dyscyplinarną oraz o nie toczącym się postępowaniu dyscyplinarnym.

Dokumenty przekładane w formie kopii winny być potwierdzone przez kandydata klauzulą „za zgodność z oryginałem”. Wymagany jest własnoręczny podpis pod każdym dokumentem.

4. Zakres obowiązków zgodny z pracą na stanowisku nauczyciela historii i WOS w szkole podstawowej.

#### 5. Termin i miejsce składania dokumentów

**Dokumenty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół w Cieszynie, ul. Kościelna 17, Cieszyn, 63-435 Sośnie od dnia 22.07.2024 r. do dnia 01.08 2024 r. w godz. od 8:00-14.00 w zamkniętej kopercie opisanej następująco:**

- 1) imię i nazwisko kandydata,
- 2) nabór na stanowisko nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie Zespole Szkół w Cieszynie

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci/kandydatki, których dokumenty spełniają warunki formalne, zostaną poinformowani telefonicznie o terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej. Informacje o wynikach naboru zostaną przekazane wyłonionemu kandydatowi telefonicznie oraz będą zamieszczone na stronie BIP placówki.

Po przeprowadzeniu naboru dokumenty złożone przez kandydatów można odebrać osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół w Cieszynie, a w przypadku ich nie odebrania po upływie 90 dni od daty ogłoszenia wyników naboru nastąpi ich zniszczenie.

#### 6. Klauzula informacyjna:

- 1) dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
- 2) każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze;
- 3) administrator danych i kontakt do niego: Zespół Szkół w Cieszynie, ul. Kościelna 17, Cieszyn, 63-435 Sośnie, [zscieszyn@sosnie.pl](mailto:zscieszyn@sosnie.pl)
- 4) kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: [wd\\_iod@sosnie.pl](mailto:wd_iod@sosnie.pl)
- 5) cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na wolne stanowisko nauczyciela historii i WOS;
- 6) informacje o odbiorcach danych: Zespół Szkół w Cieszynie, ul. Kościelna 17, Cieszyn, 63-435 Sośnie;
- 7) okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko nauczyciela historii i WOS – do 3 miesięcy;
- 8) uprawnienia:
  - a) prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,
  - b) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

**Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data i miejsce urodzenia .....

4. PESEL

5. Adres do korespondencji .....

.....  
(telefon) (e-mail)

6. Wykształcenie .....

- nazwa szkoły i rok ukończenia .....

Kwalifikacje

7. Studia podyplomowe

8. Kursy

9. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (i okresy pobierania zasiłku dla bezrobotnych)

okres		Nazwa i adres pracodawcy	Stanowisko
od	do		

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności,  
zainteresowania

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osoby składającej kwestionariusz)